

FICHES DE POSTE ET RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

CONSTRUIRE ET OPTIMISER CES OUTILS STRATÉGIQUES DE GPEC

La reconfiguration du paysage du secteur sanitaire, social et médico-social s'appuie sur une Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) structurée et opérante. Dans la construction de son dispositif de GPEC, le référentiel des emplois et des compétences est la première pierre que pose un établissement à partir de son projet sur son territoire.

Les fiches de poste et le référentiel des emplois et des compétences doivent être le reflet de la stratégie et des spécificités de l'établissement du secteur privé non lucratif. Ils constituent la partie visible de la différenciation avec les autres opérateurs et sont, à ce titre, un outil-clé de la politique de recrutement, d'évaluation et d'évolution de ses ressources.

OBJECTIFS

- Savoir analyser un poste de travail et repérer les ressources associées
- Organiser les articulations entre les différents postes et emplois au sein de la structure
- Repérer ce qui permet de construire et faire évoluer une fiche de poste et un référentiel d'emplois
- Utiliser fiche de poste et référentiel de compétences dans la gestion des ressources au sein des activités de GRH

CONTENU

Gestion des emplois : le cadre

La gestion des emplois dans la stratégie et l'environnement de la structure
Principales définitions relatives à l'emploi
La classification des emplois, le contexte légal et conventionnel
L'articulation emploi-qualification-compétences

Première approche d'une analyse de poste

Finalité du poste et contributions attendues
Description des activités et tâches
Les prérequis du poste (qualification...)
Questions-repères et points de vigilance pour analyser un poste

Repérage des compétences-clés dans une situation de travail

Définitions et éléments constitutifs des compétences
Repérage des compétences-clés associées à l'analyse de poste
Analyse et caractéristiques d'une situation de travail : contraintes et attractivités
Liens hiérarchiques, liens fonctionnels et coopérations
Graduations et passerelles entre emplois

Élaboration de la fiche de poste et structuration du référentiel des emplois dans un établissement privé non lucratif : points-clés et points de vigilance

La fiche de poste et le référentiel, des outils au service de la stratégie d'établissement et de sa GRH

Déclinaison de la stratégie et de l'organisation dans les fiches de poste (coopérations, public,...)
Le recrutement, les engagements réciproques et contractuels
Le lien entre fiche de poste et grille d'évaluation dans le cadre des entretiens
Le lien avec la gestion du parcours professionnel : formation, mobilité, promotion
La gestion prévisionnelle des ressources : évolution des fiches de poste et du référentiel de compétences
Des outils permettant d'accompagner les évolutions de la structure pour faire face aux grands enjeux du secteur sanitaire, social et médico-social



14 & 15 septembre 2015



Paris

€ 632 €
par personne

2 jours



01 53 98 95 03



formation@feharp.fr

JANVIER
FÉVRIER
MARS
AVRIL
MAI
JUIN
JUILLET
AOÛT
SEPTEMBRE
OCTOBRE
NOVEMBRE
DÉCEMBRE

PUBLICS

- Cadres dirigeants et cadres intermédiaires
- Directeurs et responsables des ressources humaines

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie interactive alternant :

- apports théoriques et méthodologiques
- cas pratiques
- travaux en sous-groupes
- échanges et mutualisation

INTERVENANT

- Consultant spécialisé en ressources humaines

