

DOSSIER DE RÉPONSE 2016

Merci de compléter ce dossier en version électronique (Word/PDF modifiable) avec le plus grand soin et en respectant les zones de textes

Aucune version manuscrite ou scannée ne sera acceptée

I. Présentation de l'organisation à l'initiative du projet

1. Le projet est porté par :

L'association (fondation...)

L'établissement ou le service

2. Nom de l'association :

3. Nom de l'établissement (s'il est porteur du projet) :

FEHAP

4. Adresse :

179 rue de Lourmel

5. Département/ Région

Ille de France, Paris

6. **Numéro d'adhérent :**

SIEGE1234

7. Contact du porteur de projet :

(Personne qui sera contactée pour le suivi de la candidature)

Nom : Kohl Margot

Fonction : Support Innovation

Mail : margot.kohl@fehapa.fr

Tel :

Mr Dupuis

Indiquez le nom du directeur de la structure s'il n'est pas porteur du projet :

Date de création de l'organisme porteur :

1936

Type(s) d'activité(s) (cocher la mention correspondante) :

<input type="checkbox"/>	SSR	<input type="checkbox"/>	MCO	<input type="checkbox"/>	HAD	<input type="checkbox"/>	Hôpital	<input type="checkbox"/>	Clinique	<input type="checkbox"/>	EHPAD	<input type="checkbox"/>	SSIAD
<input type="checkbox"/>	SPASSAD	<input type="checkbox"/>	MECS	<input type="checkbox"/>	Crèche	<input type="checkbox"/>	ESAT	<input type="checkbox"/>	CMP	<input type="checkbox"/>	MAS		
<input checked="" type="checkbox"/>	Autre (précisez)		Fédération										

Publics concernés :

Salariés du siège de la FEHAP

Nombre de salariés : 70

Nombre de bénévoles :

Zone géographique d'intervention :

15^E arrondissement de ParisPartenaire(s), collaboration(s), coopération(s) dans le cadre de l'activité régulière (*le cas échéant*) :

II. Présentation de l'innovation

Thème de l'innovation (choisir parmi les thèmes de l'appel à innovations) :

 La vie associative

 Les usagers

 Les ressources humaines, la gestion, les innovations organisationnelles

 Les pratiques professionnelles et innovations médicales

 Systèmes d'information, digital, numérique

 Développement durable et RSE (Responsabilité Sociétale et Environnementale)

Titre de l'Innovation : Développement durable, une volonté interne de sensibilisation

Donner le titre exact

Stade de réalisation de l'innovation :

(Merci de bien cocher la mention correspondante car les dispositifs de sélection des dossiers seront différents suivant l'état d'avancement de l'innovation)

 En projet ou en cours de réalisation

ou

 Réalisé depuis le :

A. Fiche récapitulative de votre innovation

Cette fiche se présente comme une synthèse de votre projet. Merci de respecter l'espace imparti pour les réponses. Soyez succincts et précis.



Problème identifié :

- De plus en plus de documents sont imprimés par les salariés, ce qui amène à plus de déchets.
- Nous souhaitons réduire les coûts en termes de traitement des déchets et sensibiliser nos collaborateurs au recyclage
- De plus, nous voulons dynamiser les initiatives innovantes chez les adhérents, mais difficultés de communication



Solution proposée :

- Le développement d'un circuit de recyclage pour le papier en interne et l'utilisation de ce papier dans une imprimante dédiée nous permettra de sensibiliser nos employés aux défis du développement durable et réduire le coût lié au traitement des déchets
- Faire suivre le processus dans le cadre d'un programme de réinsertion de jeunes en difficultés



Bénéficiaire(s) :

- Employés : sensibilisation
- Structure : réduction des coûts
- Jeune en réinsertion : lui permettre le développement et le contrôle du projet
- Adhérents : montrer que l'innovation ne requiert pas forcément de processus complexes et que les initiatives sont encouragées



Plus-value :

Plus-value pour la structure et son cahier des charges en termes de développement durable

Plus-value pour le jeune qui va pouvoir mettre en application les connaissances acquises lors de sa formation, dans un cadre privilégié qui va lui garantir un suivi régulier

Plus-value pour les adhérents qui peuvent s'ils le souhaitent répliquer le modèle



Pourquoi cette structure :

Notre établissement est très sensible au développement durable et aux problématiques liées au RSE. De plus, en tant que fédération d'établissements hospitaliers et d'aide à la personne, nous nous devons de donner l'exemple et mettre en œuvre les valeurs que nous prônons. De plus, cette démarche s'inscrit dans notre processus de dynamisation de l'innovation chez les adhérents.

B. Développement de votre projet innovant

❖ Votre innovation en bref : publication et valorisation de votre innovation

Merci de rédiger un article présentant votre innovation dans le cadre ci-dessous, selon le modèle proposé (1500 signes maximum espaces compris). Votre article sera publié dans le « **Cahier de l'Innovation n°6** », Hors-série de la Revue Perspectives Sanitaires et Sociales.

Titre de l'article : Développement durable, une volonté interne de sensibilisation

Auteur (et fonction) : Margot Kohl, stagiaire

Légende de l'illustration: Papier en cours de recyclage

Chapeau : Le siège de la FEHAP, dans une volonté toujours accrue de développer sa politique RSE, a mis en place une initiative simple de recyclage du papier à une échelle réduite. Notre volonté est de sensibiliser nos adhérents non seulement aux problématiques de RSE, mais aussi de diffusion de l'innovation.

Présentez-nous votre projet :

Les objectifs du projet

Les moyens mobilisés ou à mobiliser

Les actions mises en œuvre ou prévues

Éventuellement les premiers résultats si le projet est déjà mis en place (impacts usagers/structure)

Les perspectives de développement ou de reproduction



❖ Modèle de la mise en place du projet

La construction du projet : objectifs, activités et ressources nécessaires.

Public cible, bénéficiaire(s) :

- La FEHAP en tant que structure
- Les employés du siège de la FEHAP
- Jeune en réinsertion responsable du projet
- Maîtresse de maison de la FEHAP qui sera la coordinatrice du projet

Proposition de valeur :

Nous avons deux objectifs pour ce projet :

- Améliorer le traitement de nos déchets et en particulier du papier, dans une volonté permanente de diminuer notre empreinte écologique et environnementale
- Renforcer la cohésion sociale et notre responsabilité sociétale, en intégrant un jeune en réinsertion à mi-temps dans notre structure.

Ressources nécessaires :

- Ressources humaines : jeune en réinsertion à mi-temps, 10% du temps de notre maîtresse de maison pour la coordination et l'intégration du processus dans son cycle de travail
- Ressources financières : salaire à mi-temps
- Ressources matérielles : achat du matériel permettant le recyclage et la réutilisation du papier

Partenaires :

- Organisme spécialisé dans le recyclage du papier afin de mettre en place un processus de recyclage du papier au sein de notre organisme
- Association pour la réinsertion de jeunes en difficulté
- Pôle RSE de la FEHAP pour la bonne implémentation du projet

Canaux de diffusion/ communication :

Communication interne à la FEHAP

- Pour les employés : message email expliquant les objectifs du projet ainsi que le nouvel employé
- Pour les adhérents : communiqué sur les objectifs ainsi que le processus de mise en place

Activité clé :

Chaîne logistique et gestion du processus et de l'apprenant

❖ Les difficultés rencontrées lors de la mise en place du projet (pour tout dossier, en cours ou réalisé)

Cette partie vous permet de rendre compte de la difficulté de développement du projet et pour nous de comprendre quels supports et outils pourraient être développés afin d'accompagner une telle initiative (3000 signes maximum).

Quelques pistes de réflexion : Comment a débuté le projet ? Quels sont les risques ? Qui collabore à la mise en place du projet ? Quelles contraintes devez-vous surmonter ? Pensez-vous que ce projet va vous encourager à réfléchir à d'autres initiatives ? Ce projet peut-il être bénéfique à d'autres organismes ? Quelles sont les expertises dont vous aimeriez pouvoir bénéficier ?

Nous avons développé ce projet comme projet pilote d'innovation au sein du siège de la FEHAP et afin de tester notre dossier de réponse pour l'Appel à Innovations. Les risques du projet sont minimes et il ne demande pas une gestion trop importante pour la structure.

Cependant, ce projet peut être intéressant à diffuser chez nos adhérents, notamment pour ceux qui développent une politique RSE.

Dans cette optique, nous souhaitons mettre en place une série de micro-initiatives RSE en partenariat avec le pôle RSE de la FEHAP, afin de proposer des exemples concrets de RSE à petite échelle, et donc, facilement applicables par de petites structures ou ne requérant pas beaucoup de ressources.

Légende :

Vous pouvez insérer une illustration dans cet espace

❖ Impact du projet sur les parties prenantes

En quoi ce projet innovant est-il bénéfique pour les personnes impliquées ?

Impact sur les usagers :

- Notre initiative a permis à nos employés de réduire leur consommation de papier en remplaçant le papier d'une imprimante par du papier recyclé.
- Intégration d'un jeune en réinsertion et accompagnement de son développement personnel et professionnel.

Impact sur la structure :

- Accentuation de notre politique RSE.
- Réduction de nos déchets et changement du cycle de vie du papier.
- Image positive de la FEHAP auprès des adhérents (encouragement des initiatives).
- Encouragement de l'innovation et de sa diffusion dans le cadre de l'Observatoire de l'Innovation et de l'appel à Innovations.

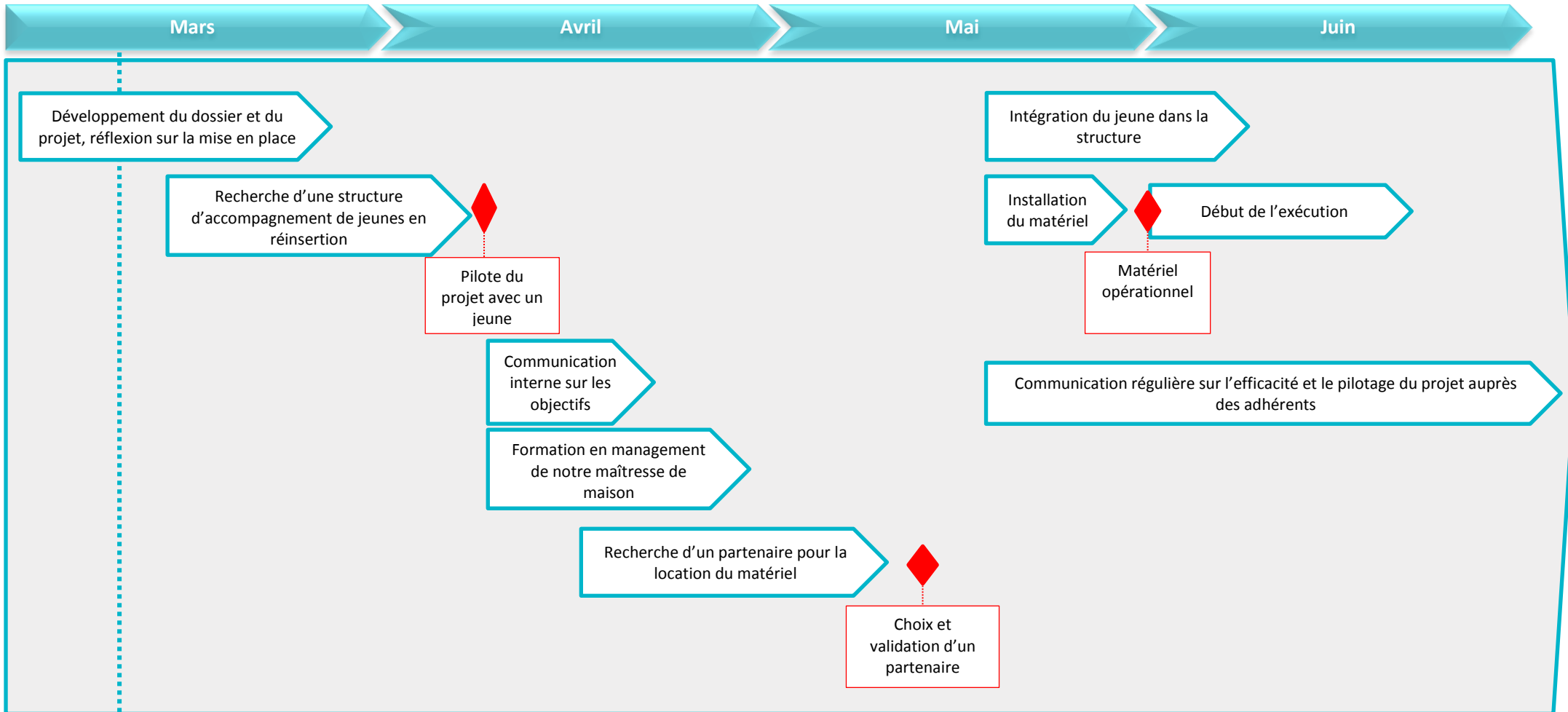
Impact sur les autres parties prenantes :

Les adhérents auront accès à un exemple de dossier pour l'appel à innovations de la FEHAP. Cela améliorera la compréhension du dossier.

De plus, ils auront accès à un modèle d'initiative innovante, qui peut être répliquée et améliorée.

❖ Chronologie de la mise en place du projet





Quelles ont été et quelles sont les étapes du développement de votre projet innovant ?



Etapas de décision du projet :

- Recrutement du nouvel employé
- Validation du partenaire pour la location du matériel
- Installation du matériel et début du processus

Légende :

-  Indication temporelle
-  Phase de développement
-  Etat actuel du projet
-  Jalon de validation
-  Jalon de validation

Enregistrez et envoyez ce formulaire dûment complété à l'adresse électronique suivante :

appelainnovations@fehap.fr

Date limite d'envoi du dossier :

22 mai 2016

Renseignements :

Pour toute question, contactez l'équipe innovation

Alice Casagrande, Directrice de la Formation et de la Vie associative

Judith Guer, Chargée de projets Innovation et Vie associative

Au 01 53 98 95 60 ou à l'adresse mail suivante : appelainnovations@fehap.fr

Calendrier :

- Date limite de réponse : **22 mai 2016**
- Réunion du Comité de sélection de l'innovation : septembre 2016
- Remise des prix le 13/ 14 décembre 2016 dans le cadre du 41ème Congrès de la FEHAP à Paris.